

#23.

**ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ 1795 -Р

23.07.2018

О согласовании проекта изменений в устав
бюджетного учреждения социального
обслуживания Вологодской области
«Комплексный центр социального обслуживания
населения Тотемского района»

В соответствии с абзацем четвертым части 2 статьи 4 закона Вологодской области от 17.04.1996 № 73-ОЗ «Об управлении и распоряжении имуществом, находящимся в собственности Вологодской области», постановлением Правительства области от 20.09.2010 № 1070 «О порядке утверждения уставов бюджетных или казенных учреждений области и внесения изменений в них», от 13.12.2010 № 1462 «Об утверждении примерных уставов бюджетного и казенного учреждений области», пунктом 4.7 Порядка ведения Реестра собственности Вологодской области, утвержденного постановлением Правительства Вологодской области от 16.04.2012 № 350, абзацем тринадцатым подпункта 3.1.2.2. Положения о Департаменте имущественных отношений Вологодской области, на основании обращения Департамента социальной защиты населения Вологодской области (письмо от 23.07.2018 № ИХ.21-2359/18):

1. Согласовать проект изменений в устав бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Тотемского района» согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Бюджетному учреждению социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Тотемского района» представить в Департамент имущественных отношений Вологодской области (далее – Департамент) копию документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, в десятидневный срок со дня его получения.

3. Отделу по управлению собственностью Департамента (В.П. Гуляев) в недельный срок с даты представления документов, предусмотренных пунктом 2 настоящего распоряжения, обеспечить передачу в отдел ведения

реестров управления разграничения и учета имущества Департамента документов для внесения соответствующих изменений в Реестр собственности Вологодской области.

4. Отделу ведения реестров управления разграничения и учета имущества Департамента (М.К. Супакова) в недельный срок с даты представления отделом по управлению собственностью документов, указанных в пункте 3 настоящего распоряжения, обеспечить внесение соответствующих изменений в Реестр собственности Вологодской области.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения, за исключением пункта 4, возложить на заместителя начальника Департамента В.М. Виноградова.

Контроль за исполнением пункта 4 настоящего распоряжения возложить на начальника управления разграничения и учета имущества, заместителя начальника Департамента В.С. Шиляеву.

Начальник Департамента



Л.В. Балаева

Приложение
к распоряжению Департамента
имущественных отношений
Вологодской области
от 23.07.2018 № 1795 -р

Изменения
в устав бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской
области «Комплексный центр социального обслуживания населения
Тотемского района»

1. Подпункт 2.4.2 пункта 2.4 раздела II «Предмет и цели деятельности Учреждения» изложить в следующей редакции:

«2.4.2. Иные виды деятельности, не являющиеся основными:

прием граждан по вопросам социальной защиты населения;

обеспечение новорожденных детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, средствами ухода;

сбор и проверка документов для определения нуждаемости граждан в социальном обслуживании;

признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме и на дому, составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг в полустационарной форме и на дому;

разработка проекта индивидуальной программы предоставления социальных услуг в стационарной форме;

сбор документов, расчет среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для предоставления социальных услуг;

принятие мер по профилактике безнадзорности несовершеннолетних и организация индивидуальной профилактической работы в отношении безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, не исполняющих своих обязанностей по воспитанию, содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияющих на их поведение либо жестоко обращающихся с ними;

обеспечение отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) путем:

- сбора и проверки документов, необходимых для предоставления путевок в санаторно-курортные и иные организации, осуществляющие санаторно-курортную деятельность на основании лицензии, выданной в установленном законом порядке; ведения учета детей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении в соответствии с медицинскими показаниями; выдачи путевок;

- сбора и проверки документов, необходимых для оплаты путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, специализированные

(профильные) лагеря, детские лагеря различной тематической направленности; оплаты путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, специализированные (профильные) лагеря, детские лагеря различной тематической направленности; ведения учета детей, нуждающихся в оплате путевок;

- сбора и проверки документов, необходимых для оплаты путевок в лагерь с дневным пребыванием детей, оплаты путевок в лагерь с дневным пребыванием детей; ведения учета детей, нуждающихся в оплате путевок;

- сбора и проверки документов, необходимых для оплаты путевок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, специализированные (профильные) лагеря, детские лагеря различной тематической направленности; оплаты путевок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, специализированные (профильные) лагеря, детские лагеря различной тематической направленности; ведения учета детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в оплате путевок;

- сбора и проверки документов, необходимых для оплаты путевок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в лагерь с дневным пребыванием детей; оплаты путевок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в лагерь с дневным пребыванием детей; ведения учета детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в оплате путевок;

- сбора и проверки документов, необходимых для оплаты стоимости проезда на междугородном транспорте организованных групп детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, к местам отдыха и обратно, формирования организованных групп детей; оплаты стоимости проезда; ведения учета детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в оплате проезда;

обеспечение отдыха и оздоровления детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории области (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в стационарных организациях социального обслуживания области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в федеральных образовательных организациях, а также обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях области), путем:

- приобретения путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, специализированные (профильные) лагеря, детские лагеря различной тематической направленности, лагеря с дневным пребыванием детей; направления путевок в орган местного самоуправления муниципального района (городского округа), осуществляющий отдельные государственные полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, для выдачи;

- определения перевозчика в целях оплаты стоимости проезда в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, специализированные (профильные)

лагеря, детские лагеря различной тематической направленности; информирования органа местного самоуправления муниципального района (городского округа), осуществляющего отдельные государственные полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, о результатах определения перевозчика;

организация в каникулярное время на базе Учреждения лагеря с дневным пребыванием для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

сбор и проверка документов, необходимых для оказания государственной социальной помощи в виде ежеквартального социального пособия, социального пособия на основании социального контракта, единовременной материальной помощи малоимущим семьям (малоимущим одиноко проживающим гражданам) и единовременной материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации; проведение обследования материально-бытового положения заявителей и составление акта обследования; выдача единовременной материальной помощи в виде натуральной помощи;

разработка перечня мероприятий по реализации реабилитационных или абилитационных мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, социальной реабилитации и абилитации детей-инвалидов и подготовка информации об исполнении данных мероприятий;

составление проекта акта проверки наличия приобретенного для ребенка-инвалида товара, предназначенного для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов для направления материнского (семейного) капитала на указанные цели;

организация мероприятий (конференции, семинары, выставки, конкурсы, смотры, торжественные мероприятия, праздники, ярмарки).

Указанные в настоящем подпункте виды деятельности Учреждения являются видами деятельности, не приносящими доход.».

2. Пункт 3.11 раздела III «Имущество и финансы» изложить в следующей редакции:

«3.11. Учреждение ведет статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном федеральным законодательством, а также обеспечивает ведение бухгалтерского, налогового учета путем централизованного учета.».

