

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О СЛУЖБЕ ПОДДЕРЖИВАЮЩЕЙ ПОМОЩИ «СОЦИАЛЬНАЯ НЯНЯ»**  
**бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области**  
**«Комплексный центр социального обслуживания населения Тотемского района»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует порядок организации работы службы поддерживающей помощи «Социальная няня» по кратковременному присмотру за детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья» (далее - Служба) в бюджетном учреждении социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания Тотемского района».

1.2. Служба создается и функционирует в рамках комплекса мер Вологодской области по развитию технологий, альтернативных предоставлению услуг в стационарной форме социального обслуживания детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья, включая организацию сопровождаемого проживания «Вы не одни» базе бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области "«Комплексный центр социального обслуживания населения Тотемского района» (далее по тексту – Учреждение), не является самостоятельным структурным подразделением Учреждения.

1.3. В своей деятельности Служба руководствуется федеральными и региональными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Вологодской области, локально-правовыми актами Учреждения и настоящим положением.

1.4. Служба предназначена для оказания помощи в кратковременном присмотре семьям, воспитывающим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья на базе отделения по работе с семьёй и детьми Учреждения, для предоставления родителям (законным представителям) детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья возможности иметь свободное время.

1.5. Специалисты, предоставляющие услуги Службы, должны проявлять к получателям социальных услуг максимальную чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение, учитывать их физическое и психическое состояние, а также нести ответственность за жизнь и здоровье детей-инвалидов во время пребывания в отделении по работе с семьёй и детьми. Специалисты Службы должны обладать высокими моральными и морально-этическими качествами, чувством ответственности и руководствоваться в работе принципами гуманности, справедливости, объективности и доброжелательности.

**2. Цели и задачи Службы**

2.1. Целью деятельности Службы является поддержка семей, воспитывающих детей-инвалидов, требующих кратковременного присмотра (далее - целевая группа).

2.2. Основные задачи Службы:

- предоставление на безвозмездной основе услуг по кратковременному присмотру за ребенком Целевой группы специалистами Службы (не более двух часов за одно посещение; не более двух раз в неделю);

- предоставление родителям (законным представителям) детей Целевой группы, требующих кратковременного присмотра, возможности иметь свободное время для решения личных и семейных проблем, оформления необходимых документов и решения иных вопросов;

- профилактика отказов от детей Целевой группы и помещения их в стационарные организации.

### **3. Порядок и условия предоставления социальных услуг Службой**

3.1 Услуги Службы предоставляются семьям с детьми Целевой группы, нуждающимся в силу заболевания и (или) возраста в постоянном постороннем уходе и присмотре, в возрасте от 3 лет до 18 лет включительно в соответствии с индивидуальными особенностями их развития.

3.2 Выявление семей, нуждающихся в услугах Службы, осуществляется специалистами отделения по работе с семьёй и детьми Учреждения

3.3. Информация о выявленных семьях, нуждающихся в услугах Службы, фиксируется ответственным специалистом по социальной работе отделения по работе с семьёй и детьми Учреждения.

### **4. Организация и обеспечение деятельности Службы**

4.1. Общий контроль за деятельностью Службы осуществляет директор и заместитель директора по социальной работе Учреждения;

4.2. Управление работой Службы осуществляется заведующим отделением по работе с семьёй и детьми;

4.3. Ответственным за реализацию мероприятий и предоставление услуг Службы семьям Целевой группы осуществляется специалистом отделения по работе с семьёй и детьми на основании приказа директора Учреждения. Услуги и мероприятия оказываются на бесплатной основе. Одна услуга включает в себя кратковременный присмотр за ребенком Целевой группы продолжительностью не более 2 часов за одно посещение.

4.4. Специалисты Службы осуществляют свою деятельность в соответствии с настоящим положением на основании заявления и договора об оказании данных услуг (приложение 2).

4.5. Специалисты Службы организуют работу с ребёнком Целевой группы в пределах своей профессиональной компетентности.

4.6. Деятельность Службы основывается на принципах адресности, доступности, добровольности, гуманности, конфиденциальности.

4.8. Учреждение определяет целесообразность и необходимость предоставления услуги каждой конкретной семье на основе оценки ситуации в семье и ее собственных ресурсов, а также устанавливает очередность в получении услуги.

4.9. Услуги по присмотру за детьми Целевой группы оказываются в полустационарной форме социального обслуживания, также могут оказываться на дому (по месту жительства ребенка Целевой группы) в случае отсутствия возможности ребенка к самостоятельному передвижению или невозможность родителя доставить ребенка в Учреждение по объективным причинам.

4.10. В условия по оказанию услуг Службы входит:

- семьи, воспитывающие детей с инвалидностью и детей с ограниченными возможностями здоровья от 3 лет до 18 лет и проживающих на территории Тотемского муниципального района;

- услуги предоставляются с учетом режима работы Учреждения на основании заявления (приложение 1) и договора (приложение 2) ;

- время пребывания специалиста с ребёнком Целевой группы составляет не более 2-х часов за одно посещение;

- услуга может быть оказана как планомерно по предварительной заявке (не менее, чем за два дня до предполагаемой даты оказания услуги), так и в неплановом порядке, учитывая ресурсы Учреждения.

- график и периодичность предоставления услуги согласовывается с родителем (законным представителем) ребенка Целевой группы индивидуально с учетом возможностей;

- периодичность услуги Службы на одного ребенка Целевой группы в течение месяца определяется по согласованию с родителями (законными представителями) и зависит от ситуации с семьёй, но не более 2-х раз в неделю.

- кратковременный присмотр включает в себя действия по обеспечению безопасности жизнедеятельности ребенка Целевой группы при уходе;

- организацию досуга ребенка Целевой группы в соответствии с его состоянием здоровья.

4.11. В содержание услуги не входит предоставление образовательных услуг и бытовых (уборка, стирка и т.п.).

## **5. Права и обязанности сторон**

5.1. Специалисты Службы имеют право осуществлять сбор информации, необходимой для организации деятельности в интересах семей Целевой группы, нуждающихся в социальной помощи.

5.2. В целях исполнения задач Службы специалисты Службы обязаны исходить из интересов семьи и ребёнка.

5.2.1. Специалисты Службы:

- оказывают услуги надлежащего качества;
- оказывают услуги в полном объеме и в надлежащий срок;
- обеспечивают постоянное наблюдение за действиями ребенка.
- никогда и ни при каких обстоятельствах не оставляют ребенка одного без присмотра;
- ни при каких обстоятельствах не передают ребенка третьим лицам;
- обеспечивают осуществление индивидуального подхода к ребенку, учитывая особенности его развития; заботу об эмоциональном благополучии ребенка;
- немедленно информируют законного представителя несовершеннолетнего обо всех чрезвычайных ситуациях, произошедших с ребенком во время оказания услуги (ушибы, падения, отравления и т.д.); в случае возникновения чрезвычайной ситуации обязаны оказать ребенку посильную первую доврачебную помощь, при необходимости – вызвать скорую медицинскую помощь;
- проявляют к семьям и детям Целевой группы чуткость, вежливость, внимание, терпение и учитывать их физическое и психическое состояние;
- вести учетно-отчетную документацию ( приложение3)
- за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей специалисты Службы несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Родители (законные представители) имеют право:

5.4.1. Получать услуги в полном объеме и в срок, определенный в договоре об оказании социальных услуг;

5.4.2. Немедленно получать информацию обо всех чрезвычайных ситуациях, произошедших с ребенком во время оказания услуги (ушибы, падения, отравления и т.д.).

5.4.3. Получать информацию о состоянии ребенка и услугах, оказанных ему в период присмотра.

5.5. Родители (законные представители) обязаны:

5.5.1. Аккуратно одевать ребенка, лично передавать его специалисту и принимать. При необходимости родителем (законным представителем) Для ребенка предоставляется сменная одежда, обувь, бутылочка с питьевой водой, необходимые гигиенические принадлежности (памперсы, полотенце, носовой платок и т.п.);

5.5.2. Не оставлять специалисту при предоставлении услуг Службы ребенка с инфекционными заболеваниями (грипп, ОРЗ, ветрянка и т.п.), а также в период обострения основного заболевания.

5.5.3. В случае отказа от предоставления услуг «Социальная няня» информировать об этом Исполнителя в письменной форме (приложение 4)

## **6. Документация Службы**

6.1. Необходимая документация при организации работы Службы:

- заявление гражданина (законного представителя) о предоставлении услуг Службы (Приложение №1);

- договор о предоставлении услуг Службы «Социальная няня» по кратковременному присмотру за детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья (Приложение № 2);

- журнал регистрации заявлений и учета оказанных услуг Службой «Социальная няня» (Приложение № 3).

- заявление гражданина (законного представителя) о прекращении предоставления услуг Службы (Приложение № 4)

## **7. Реорганизация и ликвидация службы**

7.1. Реорганизация Службы производится на основании приказа директора Учреждения.

7.2. Прекращение деятельности Службы производится приказом директора Учреждения



Директору БУ СО ВО «Комплексный центр  
социального обслуживания населения  
Тотемского района» Перевязкиной В.П.

от \_\_\_\_\_

Проживающей (его) по адресу:

Контактный телефон

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
на получение услуги

Я, \_\_\_\_\_

(ФИО)

паспорт / другой удостоверяющий документ / Серия № \_\_\_\_\_

законный представитель ребенка

прошу предоставить моей семье услугу поддерживающей помощи «Социальная няня» по кратковременному присмотру за моим ребенком в связи с (описать, почему подается заявление на получение услуги)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ /  
подпись

\_\_\_\_\_ /  
(расшифровка)

Директору БУ СО ВО «Комплексный центр  
социального обслуживания населения  
Тотемского района» Перевязкиной В.П.  
от \_\_\_\_\_

Проживающей (его) по адресу:  
\_\_\_\_\_

Контактный телефон  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о прекращении предоставления услуги**

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО)

паспорт / другой удостоверяющий документ / Серия № \_\_\_\_\_

законный представитель ребенка

прошу прекратить предоставлять моей семье услугу поддерживающей помощи  
«Социальная няня» по кратковременному присмотру за моим ребенком в связи с (описать,  
почему подается заявление на получение услуги)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись (расшифровка)

Договор о предоставлении услуг  
службой поддерживающей помощи «Социальная няня» по кратковременному присмотру  
за детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Бюджетное учреждение социального обслуживания Вологодской области  
«Комплексный центр социального обслуживания населения Тотемского района» (далее  
учреждение), именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Перевязкиной  
Вероники Павловны, действующего на основании Устава с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество гражданина, нуждающегося в социальном сопровождении)

именуемый в дальнейшем «Заказчик»

\_\_\_\_\_ (наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность Заказчика)

проживающий по адресу:

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства Заказчика)

с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящий  
Договор о нижеследующем.

## 1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является оказание Исполнителем по предоставлению услуг  
поддерживающей помощи «Социальная няня» по кратковременному присмотру за  
детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья (далее – услуга  
«Социальная няня») Заказчику, предусматривающей:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

1.2. Исполнитель лично обязан оказать услугу «Социальная няня» Заказчику.  
Привлечение третьих лиц для оказания услуги по настоящему договору не допускается.

1.3. Услуга «Социальная няня» предоставляется на основании Положения о службе  
поддерживающей помощи «Социальная няня», утвержденного Директором БУ СО ВО  
«Комплексный центр социального обслуживания населения Тотемского района» в рамках  
комплекса мер Вологодской области по развитию технологий, альтернативных  
предоставлению услуг в стационарной форме социального обслуживания детям-  
инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья, включая организацию  
сопровождаемого проживания «Вы не одни».

1.4. Заказчиком и Исполнителем по настоящему договору могут выступать только лица,  
определенные условиями Положения о службе поддерживающей помощи «Социальная  
няня».

## 2. Срок действия договора

2.1. Договор действует с момента заключения до 31.12.2021 года.

2.2. Услуги, обозначенные в п.1.1. настоящего Договора оказываются Исполнителем  
с момента заключения договора.

2.3. Стороны выполняют свои обязанности по отношению друг к другу в период  
непосредственного оказания услуги, т.е. с момента передачи ребенка от Заказчика к  
Исполнителю до момента передачи ребенка от Исполнителя к Заказчику.

2.4. Учет продолжительности оказания услуги (количество услуг и затраченное  
время) отражается в журнале учета и регистрации услуг в каждом случае почасового  
оказания услуги.

2.5. Услуга «Социальная няня» предоставляется на бесплатной основе



#### 4. Порядок и особые условия предоставления услуги

4.1. Заказчик, Координатор и Исполнитель составляют график предоставления услуги «Социальная няня» с периодичностью не более 2 раз в неделю, в котором фиксируется: дата, время, продолжительность услуги и место оказания услуги. График предоставления услуги «Социальная няня» согласовывается и подписывается Заказчиком и Исполнителем и является приложением к настоящему Договору.

4.2. Возможные места оказания Исполнителем услуги «Социальная няня»:

- квартира, где проживает ребенок (адрес: \_\_\_\_\_);
  - адрес Исполнителя (адрес: \_\_\_\_\_)
  - сопровождение по маршруту: \_\_\_\_\_
- 

4.3. Лица, которые могут от имени Заказчика осуществлять передачу ребенка Исполнителю и прием ребенка от Исполнителя, в случае невозможности это сделать Заказчиком лично (Ф.И.О., паспортные данные, место проживания и др.)

---

4.4. В случае экстренных ситуаций Заказчик может обратиться за помощью в БУ СО «КЦСОН» (заведующий отделением по работе с семьей и детьми Даниловская Мария Александровна 2-32-78)

4.5. В случае использования для фиксации, происходящего в момент оказания услуги фото, аудио, видео-записывающих устройств в любых целях любой из Сторон, эта Сторона обязана проинформировать другие Стороны о своем намерении и целях использования такого оборудования.

Использование фотографий, аудио или видеозаписей, сделанных в момент оказания услуги, допускается только с письменного разрешения задействованных лиц.

#### 5. Права и обязанности сторон

##### **5.1. Заказчик имеет право:**

5.1.1. Получать услугу «Социальная няня» в объеме согласно графику предоставления услуги «Социальная няня» (приложение 1) и п. 1.1. настоящего договора.

5.1.2. Обращаться к Исполнителю для получения дополнительной информации об услуге.

5.1.3. Посетить место предоставления услуги, если услуга будет предоставляться на базе БУ СО ВО «КЦСОН Тотемского района» до начала оказания услуг и познакомиться лично с Исполнителем услуги.

5.1.4. Давать рекомендации и инструкции Исполнителю по особым условиям организации досуга, требовать фиксирования таких условий в Дневнике и их соблюдения Исполнителем.

5.1.5. Имеет право доверить передачу Исполнителю и прием от Исполнителя ребенка третьему лицу при условии указания информации об этом лице в п. 4.3.

За жизнь, здоровье и эмоциональное состояние ребенка в период нахождения его с третьим лицом, указанным в п. 4.3. Исполнитель ответственности не несёт.

5.1.7. Отказаться в одностороннем порядке от предоставления Исполнителем запланированной услуги без объяснения причин, известив его не менее чем за 3 дня, а в случае отказа, связанного с состоянием здоровья ребенка - в любое время.

##### **5.2. Заказчик обязан:**

5.2.1. Информировать Исполнителя о наличии у ребенка заболеваний на момент передачи ребенка Исполнителю. Оказание услуги при наличии заболеваний возможно только с согласия Исполнителя.

5.2.2. Обеспечить возможность связи с Исполнителем на протяжении всего периода оказания услуги.

5.2.3. Возместить Исполнителю расходы, произведенные им в период предоставления услуги, в случае, если такие расходы были согласованы с Заказчиком.

5.2.4. Возместить Исполнителю убытки (ущерб), причиненный ребенком, в случае, если ущерб нанесен, несмотря на принятые Исполнителем меры безопасности.

5.2.5. Соблюдать график предоставления услуги «Социальная няня», о переносе времени и места предоставления услуги информировать Исполнителя и Координатора не позднее, чем за один день до оказания услуги.

5.2.6. Заполнять документацию о предоставлении услуги «Социальная няня»:  
- журнал учета и регистрации заявления и учета оказанных услуг

### **5.3. Исполнитель имеет право:**

5.3.1. Получать от Заказчика исчерпывающую информацию о состоянии здоровья и эмоциональном состоянии ребенка на момент передачи ребенка для оказания услуги.

5.3.2. Отказаться от предоставления услуги, если о дате ее предоставления Исполнитель проинформирован позднее, чем за два рабочих дня.

5.3.4. Отказаться от предоставления услуги, если состояние здоровья Исполнителя не позволяет обеспечить безопасность жизни и здоровья ребенка.

### **5.4. Исполнитель обязан:**

5.4.2. Предоставлять услугу «Социальная няня» в объеме, предусмотренном п. 5.1.1. настоящего Договора.

5.4.3. Безотлучно находиться рядом с ребенком в течение всего периода оказания услуги; **Привлечение третьих лиц для оказания услуг по настоящему договору не допускается.**

5.4.4. Обеспечение безопасности ребенка;

5.4.5. Соблюдать график предоставления услуги «Социальная няня», о переносе времени и места предоставления услуги информировать Заказчика не позднее, чем за один день до оказания услуги.

5.4.6. Заполнение документации по оказанию услуги «Социальная няня»:

- журнал учета и регистрации заявления и учета оказания услуг

5.4.7. Информировать Заказчика о наличии заболеваний на момент передачи ребенка Исполнителю, которые могут нанести вред здоровью ребенка. Оказание услуги при наличии таких заболеваний возможно только с согласия Заказчика.

5.4.8. Не употреблять наркотических и седативных препаратов, спиртных, в том числе легких алкогольных, напитков во время предоставления услуги.

5.4.9. В случае невозможности исполнения своих обязанностей по настоящему договору незамедлительно информировать об этом Заказчика, а также приложить все усилия для устранения препятствий в исполнении своих обязанностей.

5.4.10. Обращаться за консультацией к специалистам, участвующих в процессе организации и предоставления услуги.

## **6. Ответственность сторон**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязанностей, указанных в настоящем договоре, а также причинения Заказчику материального ущерба они несут материальную и иную ответственность согласно законодательству Российской Федерации.

## **7. Порядок расторжения договора**

7.1. Договор может быть расторгнут заблаговременно по соглашению сторон или в одностороннем порядке путём письменного уведомления (заявления) одной из сторон.

7.2. Договорные обязательства по договору считаются прекращенным с момента подачи заявления о расторжении договора (прекращении оказания или отказа от предоставления услуги).

## **8. Заключительные положения**

8.1. Условия настоящего договора носят конфиденциальный характер и разглашению не подлежат.



